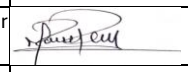
BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso HOLA: 188520

Objeto de la reunión:	Mesa Indígena Local de Ciudad Bolívar Socialización Anexo Técnico – Línea Diferencial 2026				
Fecha:	20-04-2026	**Hora de inicio:** 9:00 am	**Modalidad:**	x Presencial	
Lugar:	Casa de la cultura	**Hora de finalización:**12) pm		Virtual	
Dependencia:	Participación	**Nombre del Responsable:** Marttha Paulina Perdomo		Telefónica	
				Mixta	

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		
cc	52395999	Martha Paulina Perdomo roman	Enokaiki	Alcadía local de Ciudad Bolivar	Participación			x						x	Martha.perdomo@gobiernobogota.gov.co	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de

v. SAV-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

ORDEN DEL DÍA:

1. Socialización del anexo técnico – Línea diferencial 2026
2. Revisión punto por punto del documento
3. Recopilación de aportes y sugerencias
4. Compromisos

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

El día de hoy se llevó a cabo la socialización del anexo técnico correspondiente a la línea diferencial 2026, con la participación de los integrantes de la Mesa Indígena Local de Ciudad Bolívar, el área de Participación y Planeación de la Alcaldía, la Secretaría de Gobierno, el IDPAC y una delegada del operador del Cabildo Yanakuna.

Durante la jornada se realizó la lectura completa del anexo técnico, revisando cada uno de sus puntos de manera detallada. En este proceso, los participantes aportaron insumos y sugerencias orientadas al fortalecimiento del documento.

Una vez finalizada la revisión, el anexo técnico fue avalado por la Mesa Indígena Local de Ciudad Bolívar, sujeto a la incorporación de los ajustes y correcciones planteadas durante la sesión.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA







LISTADO DE ASISTENCIA

EVIDENCIA DE REUNIÓN
(CIUDADANÍA, USUARIOS Y / O GRUPOS DE INTERÉS, POLÍTICAS PÚBLICAS Y OTROS)

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso HOLA: 188520

Objeto de la reunión: Mesa Indígena Local de Ciudad Bolívar - Socialización Anexo Técnico 2026
Fecha: 26 de abril
Lugar: Casa de la Cultura.
Dependencia: Participación

Hora de inicio: 9am.
Hora de finalización:
Nombre del responsable:

Modalidad: X Presencial; ___Virtual; ___Telefonica; ___Mixta

Tipo de documento de identidad	Número de documento de identidad	Nombres y Apellidos (Jurídico o legal)	Nombre identitario	Edad	Sexo			Identidad de género*						Orientación Sexual *				¿Por su cultura, pueblo o rasgos físicos, es o se autorreconoce perteneciente a alguno de los siguientes grupos étnicos?:						¿Se autoreconoce en alguna de las siguientes categorías de discapacidad?:							¿Pertenece a población migrante internacional? (SI/NO)	Correo electrónico - Teléfono de contacto	Firma
				Años cumplidos	Hombre	Mujer	Intersexual	Femenino	Masculino	Trans	No binario	Otra	Lesbiana	Gay	Bisexual	Heterosexual	Otra	Indígena	Gitano/Rrom	Raizal	Palenquero	Negro, Afrocolombiano, Afrodescendiente	Ninguno	Física	Auditiva	Visual	Sordoceguera	Cognitiva	Psicosocial	Múltiple	Ninguna			
CC	1010231915	Yoni M. Chicangana		29		X		X								X		X													X			
CC	1053786866	Smith Jimenez.		37		X		X								X		X						•									3179487354	
CC	1033791269	Jenny Chocue		29		X		X								X		X													X	NO	3107798153	
CC	1007424423	Neily Roman		25		X		X								X		X														NO	3103484804	
CC	27470450	Myriam Tinoco Tiqua		49		X		X								X		X													X	NO	3168642254	
CC	110592	Teodoro Perez		14		X		X								X		X													X		3148794488	
CC	1024481170	Heyda Fernandez		20		X		X								X		X													X	NO	3233349834	
CC	52385470	Luzdy Yuriba		48		X		X								X		X														NO	3005229818	
CC	53088188	Rosa Jaramillo		41		X		X								X		X													X	NO	3045652916	

* Es opcional para la persona responder este ítem, son categorías de autorreconocimiento dirigidas a personas mayores de edad y se garantiza la privacidad de los datos y su uso será exclusivamente para fines estadísticos.

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, manifiesta a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3347000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, y solicitar prueba de esta autorización, o solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, o presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, o revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso HOLA: 188520

Objeto de la reunión: Mesa Indígena Local de ciudad Bolívar - Socialización Anexo técnico 2026
Fecha: 20 de abril
Hora de inicio: 9am
Hora de finalización: ____
Lugar: Sede de la Cultura
Dependencia: Participación
Nombre del Responsable:
Modalidad: X Presencial; Virtual; Telefónica; Mixta

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	1006965189	Yolima Ardila	Yolima	IDPAC	Gerencia Etnia				x						ymardila@participacionbogota.gov	Yolima A.
CC	1023873719	Dayanira Inchima	—	ALCB-Planeación - Formulación				x						x	3142504288	
CC	27490450	Myriam Timaran Tisoy		SDG	SAIA			y						x	3168642258	
CC	52395999	Martha Fridoma		FDLCB-	Participación			x						x	3222740570	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demas normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	La Alcaldía realizará las correcciones al anexo técnico conforme a las observaciones recogidas.	Planeacion	Mes de abril
2	El área de Planeación solicitará a la Mesa Indígena Local de Ciudad Bolívar una cotización del proceso correspondiente durante el mes de abril.	Planeacion	Mes de abril

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.